

**UCHWAŁA NR XV/122/20
RADY GMINY BOCHNIA**

z dnia 12 lutego 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr XIII/105/19 Rady Gminy Bochnia w sprawie uchwalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Bochnia oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6m ust. 1a i ust. 1b i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) - Rada Gminy Bochnia uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały nr XIII/105/19 z dnia 30.12.2019 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

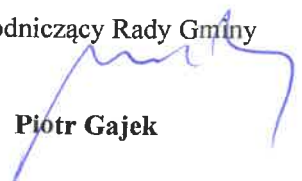
§ 5. Uchwały nr XIII/105/19 z dnia 30.12.2019 roku otrzymuje brzmienie: Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany złożyć wraz z ww. deklaracją:

- 1) oświadczenie zawierające wykaz osób zameldowanych a niemieszkających pod danym adresem wraz ze wskazaniem pełnych adresów zamieszkania,
- 2) umowa najmu lokalu mieszkalnego,

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bochnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Piotr Gajek

WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Identyfikator podatkowy - numer PESEL	2. Nr dokumentu
--	-----------------

**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmioty władające nieruchomością.
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
Miejsce składania	Wójt Gminy Bochnia właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby wójta, Wójt Gminy Bochnia, 32-700 Bochnia, ul. Kazimierza Wielkiego 26
4. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat) ☐ 1. pierwsza deklaracja ☐ 2. korekta deklaracji ☐ 3. zmiana deklaracji Przyczyna zmiany:
5. Okres, od którego deklaracja obowiązuje (miesiąc rok) _____

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu: ☐ 1. właściciel ☐ 2. Współwłaściciel ☐ 3. Użytkownik wieczysty ☐ 4. inny podmiot władający nieruchomością ☐ 5. Spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa
--

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwa pełna * / Nazwisko **	8. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię*
--------------------------------	--------------------------------------

B.2 ADRES SIEDZIBY*/ ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość		14. Kod pocztowy	

B.3 ADRES DO DORECZEŃ Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B.2.

15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość		23. Kod pocztowy	

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

24. Miejscowość	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
-----------------	-----------	-------------	---------------

D. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU

BIOODPADÓW

28. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1. posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
- ☐ 2. nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**E.1 OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

29. Ilość osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części C
30. Stawka opłaty
31. Wysokość opłaty (iloczyn ilości osób i stawki opłaty)
32. Kwota przysługującego zwolnienia
33. Wysokość opłaty po zwolnieniach (wysokość opłaty minus kwota przysługującego zwolnienia)

F. 1. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

Dotyczy podmiotu wykazanego w części B.1

34. Imię	35. Nazwisko
36. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	37. Podpis

F. 2. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCIELI NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

38. Imię	39. Nazwisko
40. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	41. Podpis

G. ADNOTACJE ORGANU

Data i podpis pracownika

Objaśnienia

- 1) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- 2) W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

W przypadku niezłożenia deklaracji w wyznaczonym terminie albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Bochnia określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „Rozporządzeniem ogólnym” iż :

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bochnia, mający siedzibę w miejscowości Bochnia – ul. Kazimierza Wielkiego 26, 32-700 Bochnia.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Urząd Gminy Bochnia, ul. Kazimierza Wielkiego 26, 32-700 Bochnia lub poprzez email ug@bochnia-gmina.pl.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pod adresem: Urząd Gminy Bochnia, ul. Kazimierza Wielkiego 26, 32-700 Bochnia lub pod numerem telefonu: 12 3506132 .

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Pani/Pana dane osobowe, a w przypadku osób prawnych dane osobowe osób uprawnionych do reprezentacji tych podmiotów – będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowań administracyjnych na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Odbiorcami mogą być również podmioty świadczące np. usługi kurierskie albo pośredniczące w świadczeniu takich usług.
3. Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z odpowiednich regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

VI. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla celów określonych w pkt III i wynika z przepisów prawa.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
- 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
- 4) przenoszenia danych,
- 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego,
- 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody, – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym. Prawa wymienione w pkt 1-6 powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych lub poprzez kontakt z Administratorem Danych.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

XI. STOSOWANE ZABEZPIECZENIA

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie zapisów funkcjonującego w firmie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Danych Osobowych.

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA
GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– DANE POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELI**

WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹⁾		2. Nr dokumentu	
A. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI F.2 DEKLARACJI			
3. Nazwa pełna/Nazwisko		4. Nazwa skrócona/Pierwsze imię	
A.1 ADRES SIEDZIBY/ADRES ZAMIESZKANIA			
5. Gmina	6. Ulica	7. Nr domu	8. Nr lokalu
9. Miejscowość		10. Kod pocztowy	
A.2 ADRES DO DORECZEN Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części A.1.			
11. Kraj	12. Województwo		13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość		19. Kod pocztowy	
B. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI F.2 DEKLARACJI			
3. Nazwa pełna/Nazwisko		4. Nazwa skrócona/Pierwsze imię	
B.1 ADRES SIEDZIBY			
5. Gmina	6. Ulica	7. Nr domu	8. Nr lokalu
9. Miejscowość		10. Kod pocztowy	
B.2 ADRES DO DORECZEN Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B.1.			
11. Kraj	12. Województwo		13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość		19. Kod pocztowy	

Przewodniczący
Rady Gminy
Piotr Gajek